

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	035384
Intézmény neve:	Jaschik Álmos M vészeti Szakgimnázium és Technikum
Székhely címe:	1097 Budapest IX. kerület, Illatos út 2-4.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Pintéerné Varga Zsuzsanna
Telefonszáma:	1/2826645
E-mail címe:	jaschikiskola.pinterne.zsuzsa@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 20.

### Ellátott feladatok:

- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam, 2020.09.01-t l kifutó rendszerben)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképzési évfolyamok, 2020.09.01-t l kifutó rendszerben)
- párhuzamos m vészeti nevelés-oktatás (szakgimnázium)
- technikum (9-13. évfolyam)
- technikum (kizárólag szakmai képzés)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (köznevelési törvény szerinti, 4+1 évfolyamos képzés)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (köznevelési törvény szerinti, kizárólag szakképzés)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Bels -Pesti Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	1071 Budapest VII. kerület, Damjanich utca 6.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Marosi Beatrix
Telefonszáma:	+36 (1) 795-8113
E-mail címe:	beatrix.marosi@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

#### **001 - Jaschik Álmos M vészeti Szakgimnázium és Technikum (1097 Budapest IX. kerület, Illatos út 2-4.)**

##### Ellátott feladatok:

- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (9-12. évfolyam, 2020.09.01-t l kifutó rendszerben)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (kizárólag szakképzési évfolyamok, 2020.09.01-t l kifutó rendszerben)
- párhuzamos m vészeti nevelés-oktatás (szakgimnázium)
- technikum (9-13. évfolyam)

- technikum (kizárólag szakmai képzés)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (köznevelési törvény szerinti, 4+1 évfolyamos képzés)
- szakgimnáziumi nevelés-oktatás (köznevelési törvény szerinti, kizárólag szakképzés)

#### 4. Intézmény statisztikai adatai

##### Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnttökztatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	2	753	639	39	91	83	49	62	100	29,00	6	3	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	753	639	39	91	83	49	62	100	29,00	6	3	
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán			Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola évfolyamán		Alapfokú és zeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésesben a teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				tanít	tanít			foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaidés	0	0	0	20	0	0	23	2	22	0	0	0	67	0	0	0
ebből n	0	0	0	14	0	0	13	2	9	0	0	0	38	0	0	0
Rész munkaidés	0	0	0	5	0	0	5	0	6	0	0	0	16	0	0	0
ebből n	0	0	0	4	0	0	3	0	4	0	0	0	11	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből n													0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	25	0	0	29	2	28	0	0	0	84	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	0	0	18	0	0	16	2	13	0	0	0	49	0	0	0

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat**  
2022-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Oszálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus	Középfiskolai tanár	1	2	0	0	0	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Tanító																			

képesítés	Tanító, speciális képesítéssel																		
	Gyógypedagógus, konduktor																		
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																		
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																		
	Szakoktató	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	1	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	19
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	0	0	0	0	78	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	83

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Meggazdasági jogviszony (megbízás szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	6	3	0	0	6	3	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gonduzó és takarító								
Laboráns	2	2	0	0	2	2	0	0
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszervező	1	0	0	0	1	0	0	0
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	2	0	0	0	2	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035384>

# Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Jaschik Álmos M vészeti Szakgimnázium és Technikum

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=035384&th=001>

## 5. Általános adatok

**A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:**

[www.jaschikmuveszeti.hu](http://www.jaschikmuveszeti.hu)

**A beiratkozásra meghatározott id :**

A beiratkozásra meghatározott id :

Beiratkozás a 2024/2025. tanévre a 9. évfolyamra: 2024. június 25-26.

Pótbeiratkozás: 2024. augusztus 26-29.

Beiratkozás a 2024/2025. tanévre a feln ttoktatásra: 2024. július 1-július 30.

Pótbeiratkozás: 2024. augusztus 23-29.

**A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Induló 9. évfolyamon 5 osztály, osztályonként 30 f vel

Feln ttoktatás nappali munkarendben induló két osztály, esti munkarendben induló két osztály.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Házirend 4.sz. melléklete

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

---

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Hétf -péntek: 07:00-21:00

Szombat: 07:00-19:00

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:**

<http://jaschikmuveszeti.hu/iskolai-dokumentumok/> - Munkaterv 2023-2024.tanév

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

---

Utolsó frissítés: 2023. 10. 20.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=035384>

## **A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:**

Átlépés másik oktatási intézménybe:

A szül - 16 év felett a tanuló a szül (gondvisel ) egyetértésével - írásban nyújtja be kérvényét az igazgatóhoz. Tanköteles tanuló esetében a befogadó iskola vezet je írásban nyilatkozik a tanuló átvételér l.

Kilépés el tt a tanuló leadja az iskolai tulajdont képez könyveket, eszközöket, felszereléseket, valamint diákigazolványát. A leadás igazolásához a megfelel aláírásokat a felel s dolgozóktól beszerzi.

Átvétel osztályon belül másik csoportba:

Indokolt esetben a tanuló - a szül jóváhagyásával - kérvényt nyújt be az igazgatóhoz. Az igazgató a szakmai, m vészeti igazgatóhelyettes véleményének figyelembevételével hozza meg döntését.

A tanulói jogviszony megszüntetésér l az iskola írásban értesíti a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szül t. Együttm ködik a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

Ha a tanuló igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy tanítási évben meghaladja:

a szakgimnáziumban (9-12. évf.) az iskolai nevelés-oktatás szakaszában , a kett százötven tanítási órát, egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát,

a szakgimnázium elméleti és gyakorlati szakmacsoportos alapozó oktatás tanítási óráinak húsz-húsz százalékát,

a szakgimnázium 14-15. évfolyamán az elméleti és gyakorlati alapozó oktatás tanítási óráinak húsz-húsz százalékát,

a szakképesítés megszerzésére felkészít szakaszában az elméleti és gyakorlati oktatáson a tanítási órák húsz-húsz százalékát (éves szinten nem haladhatja meg a 250 órát)

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhet , a tanítási év végén nem min síthet , kivéve, ha a nevel testület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. A nevel testület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a meghatározott értesítési kötelezettségének.

Ha a tanuló mulasztásainak száma már az els félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, (a számításnál az éves óraszámot kell alapul venni) és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt min síthet , félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

Ha tanuló a szakképesítés megszerzésére felkészít szakaszában az gyakorlati tanítási órák húsz százalékát meghaladón igazoltan mulaszt, tanulmányait csak évfolyam megisméltésével folytathatja. Amennyiben a tanulónak igazolatlan mulasztása nincs, úgy kérvényezheti a nevel testület l, hogy a mulasztás 20 % fölé es részeit a megjelölt id pontig ledolgozhassa, és ennek teljesítése után osztályozó vizsgát tehet.

Az év végi osztályozóvizsga letételének engedélyezését írásban kell kérni az iskola igazgatójától.

A kérvényt az osztályozó értekezlet napjáig az osztályf önöknek kell leadni.

## **Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statisztikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=035384](https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=035384)

## **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevéltésének lehet sége:**

Az órarend készítésénél törekszünk az egyenletes napi terhelés biztosítására. A tanórán kívüli foglalkozások id pontja illeszkedik a tanulók órarendjéhez.

Az id pontokról és a termekről a tanulók tájékoztatást kaphatnak a szaktanártól, az irodában és a folyosón található óra ill. teremrendben.

Az internetet a tanulók tanár felügyelete mellett a könyvtárban használhatják.

A diákkörök (szakkörök, érdeklődési körök, önképző körök, énekkar stb.) egész tanévben működnek.

A mindennapi testezés a testnevelési órákon valósul meg.

Az iskolai sportkör rendjének megállapításához a tanulók véleményét ki kell kérni. A diákönkormányzat véleményezési jogával a DÖK megbeszélésen él.

A tanulók diákköröket (szakkörök, érdeklődési körök, önképző körök, énekkar stb.) alakíthatnak. A diákkör megalakításának feltétele az, hogy létszáma elérje a tízfőt, s tevékenysége illeszkedjen az iskola hatályos nevelési-pedagógiai programjához. Ha a foglalkozáson résztvevők száma tartósan 5 alá csökken, a diákkör automatikusan megszűnik. A diákkörök szakmai irányítását az igazgató engedélyével a DÖK kérése alapján pedagógus, vagy külső szakember láthatja el.

Az iskola a diákok javaslatát figyelembe véve kezdeményezi diákkörök, sportköri foglalkozások működését. Jelentkezni lehet a foglalkozást vezető szaktanárnál a tanév elején szept. 30-ig.

A jelentkezés egy tanévre szól, indokolt esetben a foglalkozásokról felmentést írásbeli kérelemre az iskola igazgatója adhat.

### **A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

A tanuló teljesítmény értékelésének alapelvei:

A tanulók értékelése a KRÉTA naplóban rendszeresen rögzítésre kerül.

A témazáró dolgozatokat a szaktanárnak egy héttel a dolgozatírás előtt ismertetni kell a tanulóval.

A dolgozatok javítását 10 napon belül a szaktanárnak el kell végezni és ismertetni kell az eredményt a tanulóval.

A hétfégi házi feladatok mértékét a pedagógiai programunk tartalmazza, nem terhelhet a diák a pihenés idejére.

Az iskolai beszámoltatás rendje

A röpdolgozatot, szódolgozatot, órai feleltetést nem kell előre bejelenteni a tanárnak.

A témazáró dolgozatot legalább 1 héttel a megíratás előtt, az egész osztályt érintő nagyarányú szóbeli számonkérést (pl. több tétel egyidejű számonkérést) legalább két héttel korábban be kell jelenteni a tanárnak.

Az évfolyamdolgozatok és kisérettségik időpontját az év elején határozzuk meg. Ennek időpontjait a szaktanárok egyeztetik.

Egy nap legfeljebb 2 órán át íratható témazáró dolgozat (1 tantárgyból két órással vagy 2 tantárgyból 1-1 órással)

A számonkérés gyakoriságát a tanár határozza meg, de a félévi ill. az év végi osztályzat megszerzéséhez legalább 3 érdemjeggyel kell a diáknak rendelkeznie.

A témazáró dolgozatokat, évfolyamdolgozatokat és a kisérettségik írásbeli részét a következő tanév elejéig köteles a tanár megírni, és kérésre a szülőnek megmutatni.

A dolgozatok javítására 10 munkanap áll a tanár rendelkezésére. Ettől eltérni csak betegség, külföldi tartózkodás, továbbképzésen való részvétel esetén lehet. (Az akadály megszűnése után 5 munkanapon belül köteles a tanár a javítást elvégezni.) Ha az adott határidőn belül a tanár nem javította ki a dolgozatot, akkor a félév zárásáig köteles pótolni. Ha a tanuló kéri, az osztályzat megállapításánál figyelembe kell venni az időben ki nem javított dolgozat osztályzatát is.

Ha a tanuló a témazáró dolgozat megírásakor hiányzik, akkor azt köteles pótlólag, a tanárral egyeztetett időpontban két héten belül, de legalább a félév lezárásáig a szaktanár döntése alapján órán, vagy órán kívül megírni.

A tanuló teljesítményének értékelésével és az iskolai beszámoltatással, a Pedagógiai Program megfelelő fejezete foglalkozik.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Az iskola pedagógiai és szakmai programja tartalmazza az osztályozóvizsga követelményeit, a munkaterv pedig a vizsgák tervezett idejét.

Az iskola honlapján a <https://jaschikmuveszeti.hu/> dokumentumok jegyzékében elérhet .

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

#### 2. Intézmény tanulói adatai

Intézményünkben 760 tanuló kezdi meg a tanévet 16 tanulócsoportban. (20 9-12.

évfolyam, 7 feln tt oktatás nappali- esti osztály)

Tanév Osztály neve

Évfolyam Osztályf nök Osztályterem Végz s Tanulók száma

2023/2024 1/13A 1/13 Kiss Zoltán Nem 28 (28)

2023/2024 E1/13A 1/13 Hudatsek László Nem 43 (43)

2023/2024 10A 10 Somogyi Andrea Nem 28 (28)

2023/2024 10B 10 Kemény Zsuzsa Nem 25 (25)

2023/2024 10D 10 Szabó Ildikó Nem 27 (27)

2023/2024 10E 10 Borsos Róbert Nem 21 (21)

2023/2024 10. technikai 10 Nem 1 (1)

2023/2024 10C 10. technikum Kollár Beáta Nem 23 (23)

2023/2024 11A 11 Demeter Adrienn Nem 32 (34)

2023/2024 11B 11 Varga Richárd Nem 28 (28)

2023/2024 11D 11 Balogh Ede Farkas Nem 30 (31)

2023/2024 11E 11

Bagdány Franciska

Noémi Nem 30 (30)

2023/2024

11. évfolyam technikai

osztály 11 Nem 2 (2)

2023/2024 11C 11. technikum Szabó Tünde Nem 30 (30)

2023/2024 12A 12 Imre Sándor Nem 25 (25)

2023/2024 12B 12 Kuris Nándor Nem 29 (29)

2023/2024 12D 12 Dorka Noémi Biborka Nem 19 (19)

2023/2024 12E 12 Sári László Nem 25 (25)

2023/2024 12C 12. technikum Polónyi Gábor Nem 23 (23)

2023/2024 13A 13 Halmos Andrea Rita Nem 37 (38)

2023/2024 13B 13 Sárközi Antal Nem 35 (38)

2023/2024 2/14A 2/14 Takács Beáta Nem 29 (34)

2023/2024 E2/14A 2/14 Siklósi Alexa Nem 19 (20)

2023/2024 E2/14B 2/14 Dittrich Renáta Nem 19 (22)

2023/2024

2/14 technikai

osztály 2/14 Nem 1 (1)

2023/2024 9A 9 Spr der Anna Nem 30 (30)

2023/2024 9B 9 Bognár-Tóth Kornélia Nem 32 (32)

2023/2024 9D 9 Tóvizi Jen József Nem 31 (31)

2023/2024 9E 9 Polach László Nem 28 (30)

2023/2024

9. évf. technikai



osztály 9 Nem 2 (2)

2023/2024 9C 9. technikum Kováts Gábor Nem 28 (28)

Összesen: 760 tanuló

Utolsó frissítés: 2023. 10. 20.

## 7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési  
szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-035384-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-035384-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-035384-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2023. október 20.**